

Aika 17.02.2025, klo 18:00 - 19:02

Paikka Valtuustosali

Käsitellyt asiat

- § 1 **Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 2 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 **Kunnanhallituksen ja valtuuston pöytäkirjanpitäjän varahenkilön valinta 1.1.2025 lukien**
- § 4 **Kuntalais- ja valtuustoaloitteet 2024**
- § 5 **Sijoitustoiminnan perusteet**
- § 6 **Puumalan kunnan ja Puumalan vesiosuuskunnan välinen kauppakirja vesihuolto-omaisuuden ja -liiketoiminnan siirtämisestä**
- § 7 **Puumalan vesiliikelaitoksen perustaminen ja hallintosäännön muutokset**
- § 8 **Puumalan vesiliikelaitoksen johtokunnan vaali**
- § 9 **Puumalan kunnan palkkiosäntö**
- § 10 **RajuPuSu-monitoimihalli Oy osakkeiden myynti**
- § 11 **Etelä-Savon maakuntaliiton perussopimuksen muuttaminen**
- § 12 **Rakennusjärjestys**

Lisäpykälät

- § 13 **LISÄPYKÄLÄ: Eron myöntäminen keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja uusien jäsenten valitseminen**
- § 14 **Kokoomuksen valtuustoaloite: Yritysten toimi- ja tuotantotilojen sekä yritystoimintaan tarkoitettujen tonttien tarpeen kartoitus Puumalan alueella**
- § 15 **Keskustan valtuustoaloite: Puumalan historia 3. osan kirjoitustyön käynnistäminen**

Saapuvilla olleet jäsenet

Matti Viialainen, puheenjohtaja
Unto Pasanen, 1. varapuheenjohtaja
Martti Laine, 2. varapuheenjohtaja
Olavi Kietäväinen, 3. varapuheenjohtaja
Mari Granfelt
Mika Hämäläinen
Esa Karjalainen
Harri Kautonen
Vesa Koivula
Minna Korhonen
Paavo Kyhyräinen
Sirpa Lasaroff, varajäsen
Pentti Lautala
Elisa Lempiäinen
Olli Luukkonen
Keijo Montonen
Laura Penttinen
Laura Pitkonen
Airi Tella

Muut saapuvilla olleet

Mervi Kelloniitty, hallintopäällikkö, sihteeri
Kimmo Hagman, tekninen johtaja
Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Poissa

Heikki Hupli
Niko Luukkonen, nuorisovaltuuston edustaja

Allekirjoitukset

Matti Viialainen
Puheenjohtaja

Mervi Kelloniitty
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Laura Penttinen

Airi Tella

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Kunnanvaltuuston tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje,

pidetään yleisesti nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla 19.2.2025 alkaen.

Pöytäkirjanpitäjä Mervi Kelloniitty

§ 1

Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen

Kuntalain 103 §:n mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Kokouskutsu on julkaistu kunnan verkkosivuilla 11.2.2025 ja Puumala-lehdessä 12.2.2025. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostilla 11.2.2025 valtuutetuille ja niille, joilla on läsnäolo-oikeus.

Puumalan kunnanvaltuuston kokous järjestetään maanantaina 17.2.2025 klo 18:00. Valtuuston jäsenet ja muut läsnäoloon oikeutetut voivat osallistua kokoukseen kunnantalon valtuustosalissa.

Valtuuston kokousta voi seurata myös sähköisesti osoitteessa: www.puumala.fi/valtuustolive/

Päätös

Suoritetussa nimenhuudossa todettiin, että paikalla oli 18 valtuutettua ja 1 varavaltuutettu.

Valtuutettu Heikki Hupli oli ilmoittanut esteestä osallistua valtuuston kokoukseen. Varavaltuutettu Sirpa Lasaroff oli kutsuttuna paikalla.

Lisäksi todetaan, että paikalla oli kunnanjohtaja Niina Kuuva ja tekninen johtaja Kimmo Hagman

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Kunnanvaltuusto valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan hallintotoimistossa 19.2.2025 ja se on nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

Päätös

Tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Laura Penttinen ja Airi Tella.

Kunnanhallitus, § 8, 20.01.2025

Valtuusto, § 3, 17.02.2025

§ 3

Kunnanhallituksen ja valtuuston pöytäkirjanpitäjän varahenkilön valinta 1.1.2025 lukien

PuuDno-2021-183

Kunnanhallitus, 20.01.2025, § 8

Valmistelijat / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty, hallintopäällikkö, mervi.kelloniitty@puumala.fi

Hallintosäännön § 121 mukaan pöytäkirjanpitäjänä toimii toimielimen tehtävään määräämä henkilö.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 8.12.2022 § 205 määrännyt pöytäkirjanpitäjäksi hallintopäällikkö Mervi Kelloniityn ja varahenkilöksi maaseutusihteeri Anne Valtosen.

Valtuusto on kokouksessaan 15.12.2022 § 55 määrännyt hallintopäällikkö Mervi Kelloniityn valtuuston pöytäkirjanpitäjäksi sekä varahenkilöksi hyvinvointi- ja kulttuurijohtaja Anna-Mari Summasen.

Sisäisten tehtäväjärjestelyjen vuoksi pöytäkirjanpitäjän varahenkilöt kunnanhallituksen ja valtuuston osalta on syytä määrätä uudelleen.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää määrätä kunnanhallituksen pöytäkirjanpitäjä hallintopäällikkö Mervi Kelloniityn varahenkilöksi palveluneuvoja MariAnne Hautaniemen 1.1.2025 lukien.

Lisäksi kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan ehdotuksen:

Valtuusto päättää määrätä valtuuston pöytäkirjanpitäjä hallintopäällikkö Mervi Kelloniityn varahenkilöksi palveluneuvoja MariAnne Hautaniemen 1.1.2025 lukien.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 17.02.2025, § 3

Ehdotus

Valtuusto päättää määrätä valtuuston pöytäkirjanpitäjä hallintopäällikkö Mervi Kelloniityn varahenkilöksi palveluneuvoja MariAnne Hautaniemen 1.1.2025 lukien.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, § 9, 20.01.2025

Valtuusto, § 4, 17.02.2025

§ 4

Kuntalais- ja valtuustoaloitteet 2024

PuuDno-2023-172

Kunnanhallitus, 20.01.2025, § 9

Valmistelijat / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty, hallintopäällikkö, mervi.kelloniitty@puumala.fi

Liitteet

1 § 9 Liite 1_Kuntalais- ja valtuustoaloitteet 2024

Kuntalain 5 luvun 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet.

Hallintosäännön 81 §:n mukaan kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Liitteenä on selvitys vuonna 2024 tehdyistä kuntalais- ja valtuustoaloitteista sekä selvitys toimenpiteistä, joihin niiden johdosta on ryhdytty.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää merkitä tietoonsa saatetuksi vuonna 2024 tehdyt kuntalais- ja valtuustoaloitteet ja niistä annetut selvitykset.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 17.02.2025, § 4

Liitteet

1 § 4 Liite 1_Kuntalais- ja valtuustoaloitteet 2024

Ehdotus

Valtuusto päättää merkitä tietoonsa saatetuksi vuonna 2024 tehdyt kuntalais- ja valtuustoaloitteet ja niistä annetut selvitykset.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, § 18, 10.02.2025

Valtuusto, § 5, 17.02.2025

§ 5

Sijoitustoiminnan perusteet

PuuDno-2016-258

Kunnanhallitus, 10.02.2025, § 18

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Kuuva, kunnanjohtaja, niina.kuuva@puumala.fi

Liitteet

1 § 18 Liite 1_Sijoitustoiminnan perusteet_versio20250205

Puumalan kuntastrategian mukaan sijoitustoiminnan perusteet pidetään ajantasalla.

Puumalan kunnanvaltuusto on 14.8.2017 §138 hyväksynyt sijoitustoiminnan perusteet. Kunnanhallitus on päivittänyt sijoitussuunnitelmaa 27.5.2019 § 89 Liite 1. Edellä mainitut asiakirjat ovat oheismateriaalina. Sijoitussuunnitelman perusteet ja sijoitussuunnitelma on tarpeen päivittää. Puumalan kunnan hallintosäännön § 37 mukaisesti valtuusto päättää kunnan kokonaisvarallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan perusteista.

Kunnalla on sijoituksia Aktiassa noin 1,7 miljoonan euron edestä ja OP:n rahastoissa noin 400 000 euron edestä. Kunnan kassavarojen tilanne on hyvä ja tätä kassaylijäämää on perusteltua sijoittaa.

Sijoitustoiminnan toteuttaminen tulee hoitaa ammattimaisesti. Kunta on hankkinut varainhoitopalveluiden kilpailuttamisen ja sijoitussuunnitelman laatimisen SFR Advisors Oy:ltä. SFR Advisors Oy:n asiakkaina ovat mm. Kuntaliitto, Joensuu kaupunki, Nivalan kunta, Mikkelin kaupunki, Joroisten kunta ja muita erikokoisia kuntia Suomessa.

Liitteenä 1 oleva sijoitustoiminnan perusteet on asiakirja, jonka tarkoitus on tukea ja ohjata kunnan sijoitustoimintaa ja sen suunnitelmallisuutta.

Sijoitettavat varat ovat kassaylijäämää. Puumala-rahastoa tai lahjoistusvaroja eivät ohjaa Sijoitustoiminnan perusteiden kirjaukset.

Sijoitustoiminnan perusteiden tavoitteena on määritellä selkeään ja ymmärrettävään muotoon kunnan tavoitteet, toimintatavat ja reunaehdot sijoitustoiminnan toteuttamiseen. Kunnan sijoitustoiminnan tavoitteena on huolehtia sijoitettavan varallisuuden tarkoituksenmukaisesta sijoittamisesta ottaen huomioon tuottotavoite, hyväksytty riskitaso, likvidien varojen tarve, allokatorajoitteet liukumavälineen sekä sijoitustoiminnan organisointi ja arviointikriteerit ja muut mahdolliset rajoitteet.

Valtuusto päättää kunnan kokonaisvarallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan perusteista. Kunnanhallitus päättää osakkeiden ja arvopapereiden ostamisesta kunnalle valtuuston päättämien perusteiden ja määrärahojen puitteissa, pois lukien sijoitustoiminta, jossa toimivalta määräytyy sijoitustoiminnan perusteiden nojalla. Kunnanjohtaja toimeenpanee hallituksen sijoitustoimintaa koskevat päätökset, raportoi kunnanhallitukselle sijoitustoiminnan kehityksestä, raportoi

kunnanvaltuustolle sijoitustoiminnan kehityksestä, vastaa sijoitustoimintaa koskevasta valmistelusta ja vastaa mahdollisesta varainhoidon sopimisesta. Kunnanjohtaja voi tehdä yksittäisiä sijoituspäätöksiä Sijoitustoiminnan perusteiden rajoissa. Näitä edellä mainittuja periaatteita varten on laadittu liitteenä oleva asiakirja eli Sijoitustoiminnan perusteet.

Pykälän käsittelyn alussa SFR Advisors Oy:n senior analyst Eero Okkolin ja senior client executive Leif Böckelman esittelivät päivitetyn Sijoitustoiminnan perusteet -asiakirjan.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

valtuusto päättää hyväksyä Puumalan kunnan sijoitustoiminnan perusteet liitteen mukaisesti ja määrää niiden tulevan voimaan 1.4.2025 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 17.02.2025, § 5

Liitteet

1 § 5 Liite 1_Sijoitustoiminnan perusteet_versio20250205

Ehdotus

Valtuusto päättää hyväksyä Puumalan kunnan sijoitustoiminnan perusteet liitteen mukaisesti ja määrää niiden tulevan voimaan 1.4.2025 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, § 19, 10.02.2025

Valtuusto, § 6, 17.02.2025

§ 6

Puumalan kunnan ja Puumalan vesiosuuskunnan välinen kauppakirja vesihuolto-omaisuuden ja -liiketoiminnan siirtämisestä

PuuDno-2025-32

Kunnanhallitus, 10.02.2025, § 19

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Kuuva, kunnanjohtaja, niina.kuuva@puumala.fi

Liitteet

1 § 19 Liite A_Kauppakirja

2 § 19 Liite 2.1 JULK_Vesiliiketoiminnan arvomääritys_Puumala vok_27012025

3 § 19 Liite 3_Maa-alueiden kiinteistörekisteriotteet

4 § 19 Liite 4_Siirtyvät sopimukset

5 § 19 Liite 6_Kalustoluettelo

Puumalan kunnanvaltuusto teki 17.6.2024 periaatepäätöksen, että vesihuolto kunnallistetaan siten, että Puumalan kuntaorganisaatioon valmistellaan perustettavaksi Puumalan vesihuollon liikelaitos ja että Puumalan kunta ja Puumalan vesiosuuskunta alkavat valmistella liiketoimintakauppaa, jossa Puumalan kunta ostaisi Puumalan vesiosuuskunnan liiketoimintakokonaisuuden.

Liitteenä A on Puumalan kunnan ja Puumalan vesiosuuskunnan välinen **kauppakirja**, jossa sovitaan vesihuolto-omaisuuden ja -liiketoiminnan siirtämisestä Puumalan vesiosuuskunnalta Puumalan kunnalle. Kaupan kohteena on myyjän eli Puumalan vesiosuuskunnan omistama vesihuolto-omaisuus ja liiketoiminta kokonaisuudessaan.

Selvyyden vuoksi todettaakoon, että vastaanottavan vesihuoltolaitoksen ollessa kunnallinen vesihuoltolaitos, joka on muodoltaan kunnallinen liikelaitos, taseyksikkö tai muu kirjanpidollisesti eriytetty yksikkö, ostajana on kunta. Kunnalla ja vesiliikelaitoksella on sama Y-tunnus.

Siirtyvään vesihuolto-omaisuuteen kuuluvat vesihuoltoverkostot laitteineen sekä niihin liittyvä käyttöomaisuus, rakennukset ja rakennelmat. Siirtyvään omaisuuteen sisältyvät myös sopimukset, oikeudet ja velvoitteet. Siirtyvä omaisuus muodostuu koko vesihuollon liiketoimintakokonaisuudesta.

Kauppaan sisältyy myös seuraavat kiinteistöt, joilla sijaitsee kaupan kohteena olevaan vesihuoltojärjestelmään kuuluvina osina vedenottoaivoja, vedenkäsittelyrakennuksia ja laitteistoja sekä jätevedenpuhdistamon rakennukset laitteistoineen.

- kiinteistötunnus 623-415-4-154 Vetelä (2250 m²) eli Kaivannon vedenottamo
- kiinteistötunnus 623-415-4-163 Vetelä II (5995 m²) eli Kotiniemen puhdistamo ja varavedenottamo

Osuuskunnan verkostot on kuvattu kauppakirjan liitteenä 1 olevassa kartassa (salainen liite, laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta §24, kohta 7). Siirtyvälle omaisuudelle on tehty teknisen nykikäyttöarvon määrittäminen, joka on kauppakirjan liitteenä 2. Osa liitteestä 2 on salattu (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta §24,

kohta 7), sillä arvonmääritys sisältää yksityiskohtaista tietoa vesi- ja viemäriverkoston sekä muun vesihuollon infran iästä, määrästä ja osittain myös sijainnista. Maa-alueiden kiinteistörekisteriotteet ovat kauppakirjan liitteenä 3. Siirtyvät sopimukset ovat liitteenä 4. Siirtyvä henkilöstö (1 henkilö) on liitteessä 5 ja kalustoluettelo liitteessä 6.

Kiinteistökohtaiset jätevedenpumppaamot ja tonttijohdot eivät sisälly kunnalle luovutettavaan kaupan kohteeseen, vaan ne ovat liittyjien omaisuutta.

Kauppahinta perustuu omaisuuden käypään arvoon. Kauppahinta muodostuu kaupan kohteena olevista luovutettavaan vesihuolto-omaisuuteen kohdistuvista veloista, jotka kunta ottaisi vastatakseen. Omaisuuden käypä arvo arviointihetkellä on yht. 1 258 160 euroa ja siirtyvät velat 1 258 160 euroa. Nettohintana olisi siten 0 euroa.

Kauppahinta liiketoimintakaupasta kokonaisuudessaan on em. velkapääoma. Summa kuitattaisiin maksetuksi allekirjoittamalla kauppakirja siinä vaiheessa, kun vesiosuuskunta on tehnyt omat tarvittavat päätökset ja kaupan ehdot on täytetty. Kauppakirjassa esitetyt **summat tulee tarkentaa kaupantekohetkeen** ennen kauppakirjan allekirjoittamista.

Varainsiirtovero

Varainsiirtoverolain (931/1996) 1 §:n mukaan kiinteistön ja arvopaperin luovuttamisesta maksetaan valtiolle varainsiirtoveroa. Vero koskee myös omaisuutta, joka luovutetaan apporttiomaisuutena. Verovelvollinen varainsiirtoverolain 4 §:n mukaan on luovutuksen saaja. Kunta tai kuntayhtymä ei ole velvollinen maksamaan varainsiirtoveroa kiinteästä omaisuudesta. Varainsiirtoverolta voidaan kiinteistöjä sisältävässä liiketoimintakaupassa vältyä ainoastaan siinä tapauksessa, että vastaanottava vesihuoltolaitos on **kunnallinen liikelaitos** tai taseyksikkö tai muu kirjanpidollisesti eriytetty yksikkö. Kunnan omistuksessa oleva vesihuolto-osakeyhtiö on varainsiirtoverovelvollinen.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että:

valtuusto hyväksyy Puumalan kunnan ja Puumalan vesiosuuskunnan välisen kauppakirjan liitteen A sekä kauppakirjaa täydentävien liitteiden 1-6 mukaisesti. Kauppa on ehdollinen sille, että Puumalan vesiosuuskunta hyväksyy kaupan omalta osaltaan ja sille, että kauppakirjan kaikki ehdot on täytetty.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 17.02.2025, § 6

Liitteet

1 § 6 Liite A_Kauppakirja

2 § 6 Liite 1_SALASSA PIDETTÄVÄ_Puumalan vesiosuuskunnan verkostokartta

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 k 7

3 § 6 Liite 2.1 JULK_Vesiliiketoiminnan arvomääritys_Puumala vok_27012025

4 § 6 Liite 2.2 SALASSA PIDETTÄVÄ_Vesiliiketoiminnan arvomääritys_Puumala
vok_27012025

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 k 7

5 § 6 Liite 3_Maa-alueiden kiinteistörekisteriotteet

6 § 6 Liite 4_Siirtyvät sopimukset

7 § 6 Liite 5_SALASSA PIDETTÄVÄ_Siirtyvä henkilöstö

Salassa pidettävä, EU GDPR Artikla 5 1c, Laki yksityisyyden suojasta työelämässä 759
/2004 § 3

8 § 6 Liite 6_Kalustoluettelo

Ehdotus

Valtuusto hyväksyy Puumalan kunnan ja Puumalan vesiosuuskunnan välisen kauppakirjan liitteen A sekä kauppakirjaa täydentävien liitteiden 1-6 mukaisesti. Kauppa on ehdollinen sille, että Puumalan vesiosuuskunta hyväksyy kaupan omalta osaltaan ja sille, että kauppakirjan kaikki ehdot on täytetty.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, § 20, 10.02.2025

Valtuusto, § 7, 17.02.2025

§ 7

Puumalan vesiliikelaitoksen perustaminen ja hallintosäännön muutokset

PuuDno-2025-32

Kunnanhallitus, 10.02.2025, § 20

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Kuuva, kunnanjohtaja, niina.kuuva@puumala.fi

Liitteet

1 § 20 Liite 1_Puumalan hallintosääntö_luonnos 20250205

Puumalan kunnanvaltuusto teki 17.6.2024 periaatepäätöksen, että vesihuolto kunnallistetaan siten, että Puumalan kuntaorganisaatioon valmistellaan perustettavaksi Puumalan vesihuollon liikelaitos ja että Puumalan kunta ja Puumalan vesiosuuskunta alkavat valmistella liiketoimintakauppaa, jossa Puumalan kunta ostaisi Puumalan vesiosuuskunnan liiketoimintakokonaisuuden.

Kuntalain (410/2015) §65 mukaan kunta tai kuntayhtymä voi perustaa **kunnallisen liikelaitoksen** liiketaloudellisten periaatteiden mukaan hoidettavaa tehtävää varten, jollei jäljempänä toisin säädetä. Kunnallinen liikelaitos toimii kunnan tai kuntayhtymän osana. Liikelaitoksen perustaminen edellyttää erikseen tehtävää päätöstä.

Kunnan perustamasta liikelaitoksesta käytetään nimitystä kunnan liikelaitos ja kuntayhtymän perustamasta nimitystä kuntayhtymän liikelaitos. Liikelaitoksen nimessä tulee olla sana liikelaitos.

Kunnan liikelaitos-, kuntayhtymän liikelaitos- sekä liikelaitoskuntayhtymä-nimitystä saa käyttää vain sellainen kunnallinen liikelaitos, joka on perustettu tämän lain mukaiseksi liikelaitokseksi.

Kunnan tai kuntayhtymän liikelaitoksen tehtävistä määrätään hallintosäännössä.

Lisäksi kuntalaki §67 määrää, että kunnallisella liikelaitoksella on **johtokunta**. Johtokunta ohjaa ja valvoo liikelaitoksen toimintaa. Johtokunta vastaa liikelaitoksen hallinnon ja toiminnan sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan asianmukaisesta järjestämisestä.

Johtokunnan tehtävänä on:

- 1) päättää liikelaitoksen toiminnan kehittämisestä valtuuston tai yhtymäkokouksen asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden rajoissa sekä seurata tavoitteiden saavuttamista ja raportoida niiden saavuttamisesta;
- 2) hyväksyä liikelaitoksen talousarvio ja -suunnitelma vuoden loppuun mennessä valtuuston tai yhtymäkokouksen asettamien sitovien tavoitteiden sekä meno- ja tuloerien mukaisesti;
- 3) laatia liikelaitoksen tilinpäätös;

- 4) valita ja irtisanoa liikelaitoksen johtaja, jollei hallintosäännössä toisin määrätä;
5) päättää liikelaitoksen investoinneista ja muista pitkävaikutteisista menoista, jollei hallintosäännössä toisin määrätä;

6 kohta on kumottu L:lla [21.5.2021/419](#).

- 7) valvoa liikelaitoksen etua ja, jollei hallintosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa liikelaitoksen tehtäväalueella.

Johtokunnan muista tehtävistä määrätään hallintosäännössä.

Kuntalaki §68 määrää liikelaitoksen **johtajasta**. Kunnallisessa liikelaitoksessa on johtaja, joka on virkasuhteessa kuntaan tai kuntayhtymään. Johtaja johtaa ja kehittää johtokunnan alaisena liikelaitoksen toimintaa. Johtajalla on oikeus käyttää puhevaltaa johtokunnan puolesta, jollei hallintosäännössä toisin määrätä. Tarkoitus on, että vesiliikelaitoksen johtajan tehtävä hoidetaan oman toimen ohella ja viranhoitaja on nykyistä henkilökuntaa.

Puumalan kunnan hallintosääntöön on valmisteltu liitteeseen 1 punaisella merkityt lisäykset, jotka koskevat vesiliikelaitoksen toimintaa. Hallintosäännöllä määrättäisiin mm. seuraavista asioista:

- vesiliikelaitos toimii teknisen lautakunnan alaisena
- vesiliikelaitoksen johtokunnassa on viisi jäsentä ja viisi henkilökohtaista varajäsentä
- vesiliikelaitosta johtaa vesiliikelaitoksen johtaja
- vesiliikelaitoksen johtokunnan erityinen toimivalta
- vesiliikelaitoksen johtajan toimivalta
- asian ottaminen liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi
- vesiliikelaitoksen johtajan valinta
- tiedonhallinta ja asiakirjahallinto
- taloudenhoito
- puhe- ja läsnäolo-oikeus vesiliikelaitoksen kokouksissa

Vesiliikelaitoksen johtokunta päättää liikelaitoksen toimintasäännöstä, joka on toissijainen hallintosääntöön nähden. Tämä tarkoittaa sitä, että ensisijaisesti vesiliikelaitoksen toimintaa ohjaa kunnan hallintosääntö.

Operointiyhteistyö

Mikäli kunnan ja vesiosuuskunnan välistä kauppaa koskeva kunnanvaltuuston päätös ja vesiliikelaitoksen perustamista koskeva päätös saavat lainvoiman ja mikäli Puumalan vesiosuuskunta omalta puoleltaan hyväksyy kaupan, pääsee vesiliikelaitos aloittamaan toimintansa huhtikuussa 2025. Vesihuollon operatiivinen toiminta on tarkoitus hankkia ostopalveluna. Liikelaitoksen alkuvaiheen turvaamiseksi ja jotta toiminta käynnistyisi sujuvasti ja viivytyksettä, ehdotetaan kunnanvaltuustolle, että kunnanhallituksella olisi toimivalta päättää operointiyhteistyön järjestämisestä. Toiminnan on tarkoitus käynnistyä 1.6.2025, mikäli kaupan ehdot ovat toteutuneet.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

1. valtuusto päättää perustaa Puumalan vesiliikelaitoksen,
2. valtuusto hyväksyy Puumalan hallintosäännön muutokset liitteen 1 mukaisesti ja
3. valtuusto antaa kunnanhallitukselle toimivallan päättää vesihuollon operointiyhteistyön järjestämisestä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 17.02.2025, § 7

Liitteet

1 § 7 Liite 1_Puumalan hallintosääntö

Puumalan kunnanvaltuusto teki 17.6.2024 periaatepäätöksen, että vesihuolto kunnallistetaan siten, että Puumalan kuntaorganisaatioon valmistellaan perustettavaksi Puumalan vesihuollon liikelaitos ja että Puumalan kunta ja Puumalan vesiosuuskunta alkavat valmistella liiketoimintakauppaa, jossa Puumalan kunta ostaisi Puumalan vesiosuuskunnan liiketoimintakokonaisuuden.

Kuntalain (410/2015) §65 mukaan kunta tai kuntayhtymä voi perustaa **kunnallisen liikelaitoksen** liiketaloudellisten periaatteiden mukaan hoidettavaa tehtävää varten, jollei jäljempänä toisin säädetä. Kunnallinen liikelaitos toimii kunnan tai kuntayhtymän osana. Liikelaitoksen perustaminen edellyttää erikseen tehtävää päätöstä.

Kunnan perustamasta liikelaitoksesta käytetään nimitystä kunnan liikelaitos ja kuntayhtymän perustamasta nimitystä kuntayhtymän liikelaitos. Liikelaitoksen nimessä tulee olla sana liikelaitos.

Kunnan liikelaitos-, kuntayhtymän liikelaitos- sekä liikelaitoskuntayhtymä-nimitystä saa käyttää vain sellainen kunnallinen liikelaitos, joka on perustettu tämän lain mukaiseksi liikelaitokseksi.

Kunnan tai kuntayhtymän liikelaitoksen tehtävistä määrätään hallintosäännössä.

Lisäksi kuntalaki §67 määrää, että kunnallisella liikelaitoksella on **johtokunta**. Johtokunta ohjaa ja valvoo liikelaitoksen toimintaa. Johtokunta vastaa liikelaitoksen hallinnon ja toiminnan sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan asianmukaisesta järjestämisestä.

Johtokunnan tehtävänä on:

- 1) päättää liikelaitoksen toiminnan kehittämisestä valtuuston tai yhtymäkokouksen asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden rajoissa sekä seurata tavoitteiden saavuttamista ja raportoida niiden saavuttamisesta;

- 2) hyväksyä liikelaitoksen talousarvio ja -suunnitelma vuoden loppuun mennessä valtuuston tai yhtymäkokouksen asettamien sitovien tavoitteiden sekä meno- ja tuloerien mukaisesti;
- 3) laatia liikelaitoksen tilinpäätös;
- 4) valita ja irtisanoa liikelaitoksen johtaja, jollei hallintosäännössä toisin määrätä;
- 5) päättää liikelaitoksen investoinneista ja muista pitkävaikutteisista menoista, jollei hallintosäännössä toisin määrätä;

6 kohta on kumottu L:lla [21.5.2021/419](#).

- 7) valvoa liikelaitoksen etua ja, jollei hallintosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa liikelaitoksen tehtäväalueella.

Johtokunnan muista tehtävistä määrätään hallintosäännössä.

Kuntalaki §68 määrää liikelaitoksen **johtajasta**. Kunnallisessa liikelaitoksessa on johtaja, joka on virkasuhteessa kuntaan tai kuntayhtymään. Johtaja johtaa ja kehittää johtokunnan alaisena liikelaitoksen toimintaa. Johtajalla on oikeus käyttää puhevaltaa johtokunnan puolesta, jollei hallintosäännössä toisin määrätä. Tarkoitus on, että vesiliikelaitoksen johtajan tehtävä hoidetaan oman toimen ohella ja viranhoitaja on nykyistä henkilökuntaa.

Puumalan kunnan hallintosääntöön on valmisteltu liitteeseen 1 punaisella merkityt lisäykset, jotka koskevat vesiliikelaitoksen toimintaa. Hallintosäännöllä määrättäisiin mm. seuraavista asioista:

- vesiliikelaitos toimii kunnanhallituksen alaisena
- vesiliikelaitoksen johtokunnassa on viisi jäsentä ja viisi henkilökohtaista varajäsentä
- vesiliikelaitosta johtaa vesiliikelaitoksen johtaja
- vesiliikelaitoksen johtokunnan erityinen toimivalta
- vesiliikelaitoksen johtajan toimivalta
- asian ottaminen liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi
- vesiliikelaitoksen johtajan valinta
- tiedonhallinta ja asiakirjahallinto
- taloudenhoito
- puhe- ja läsnäolo-oikeus vesiliikelaitoksen kokouksissa

Vesiliikelaitoksen johtokunta päättää liikelaitoksen toimintasäännöstä, joka on toissijainen hallintosääntöön nähden. Tämä tarkoittaa sitä, että ensisijaisesti vesiliikelaitoksen toimintaa ohjaa kunnan hallintosääntö.

Operointiyhteistyö

Mikäli kunnan ja vesiosuuskunnan välistä kauppaa koskeva kunnanvaltuuston päätös ja vesiliikelaitoksen perustamista koskeva päätös saavat lainvoiman ja mikäli Puumalan vesiosuuskunta omalta puoleltaan hyväksyy kaupan, pääsee vesiliikelaitos

aloittamaan toimintansa huhtikuussa 2025. Vesihuollon operatiivinen toiminta on tarkoitus hankkia ostopalveluna. Liikelaitoksen alkuvaiheen turvaamiseksi ja jotta toiminta käynnistyisi sujuvasti ja viivytyksettä, ehdotetaan kunnanvaltuustolle, että kunnanhallituksella olisi toimivalta päättää operointiyhteistyön järjestämisestä. Toiminnan on tarkoitus käynnistyä 1.6.2025, mikäli kaupan ehdot ovat toteutuneet.

Ehdotus

Valtuusto:

1. päättää perustaa Puumalan vesiliikelaitoksen,
2. hyväksyy Puumalan hallintosäännön muutokset liitteen 1 mukaisesti ja
3. antaa kunnanhallitukselle toimivallan päättää vesihuollon operointiyhteistyön järjestämisestä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, § 21, 10.02.2025

Valtuusto, § 8, 17.02.2025

§ 8

Puumalan vesiliikelaitoksen johtokunnan vaali

PuuDno-2021-166

Kunnanhallitus, 10.02.2025, § 21

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Kuuva, kunnanjohtaja, niina.kuuva@puumala.fi

Hallintosäännön (päivitetty versio) mukaan valtuusto valitsee Puumalan vesiliikelaitoksen johtokuntaan viisi varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Lisäksi valtuusto valitsee heidän joukostaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Kuntalain 74 §:n mukaan "vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Pääasiallisesti henkilöstöasioita hoitavaan toimielimeen sovelletaan, mitä 73 §:n 2 momentissa säädetään.

Johtokuntaan ja toimikuntaan voidaan valita sellainenkin henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen ja lautakuntaan tai jonka kotikunta kunta ei ole."

Laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta (1986/609) 4a §:n mukaan "valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimielimissä, hyvinvointialueen, hyvinvointiyhtymän ja hyvinvointialueiden välisen yhteistoiminnan toimielimissä sekä kunnallisissa ja kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä, lukuun ottamatta aluevaltuustoja ja kunnanvaltuustoja, tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu.

Jos julkista valtaa käyttävällä toimielimellä tai virastolla, laitoksella taikka kunta-, hyvinvointialue- tai valtioneemmistöisellä yhtiöllä on hallintoneuvosto, johtokunta tai muu luottamushenkilöistä koostuva johto- tai hallintoelin, toimielimessä tulee olla tasapuolisesti sekä naisia että miehiä, jollei erityisestä syystä muuta johdu. Viranomaisten ja kaikkien niiden tahojen, joita pyydetään nimeämään ehdokkaita tässä pykälässä tarkoitettuihin toimielimiin, tulee mahdollisuuksien mukaan ehdottaa sekä naista että miestä jokaista jäsenpaikkaa kohden."

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on siihen suostunut. Suostumus on asetettu valinnan edellytykseksi, joten se on annettava ennen valintaa.

Vesiliikelaitoksen johtokunnan toimikausi kestää valtuustokauden 2021-2025 loppuun.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se

1. valitsee vesiliikelaitoksen johtokuntaan viisi (5) jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet
2. nimeää varsinaisiksi valituista puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 17.02.2025, § 8

Ehdotus

Valtuusto:

1. valitsee vesiliikelaitoksen johtokuntaan viisi (5) jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet
2. nimeää varsinaisiksi valituista puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös

Kunnanvaltuusto valitsi yksimielisesti vesiliikelaitoksen johtokuntaan valtuuston toimikauden 2021-2025 loppuun seuraavat jäsenet:

Varsinaiset jäsenet:

1. Kaija Hukka
2. Hely Salmela
3. Hannu Janhunen
4. Vesa Koivula
5. Simo Parri

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Satu Valtonen
2. Mirja Uimonen
3. Kauno Alastalo
4. Jyrki Sairo
5. Oiva Kiljunen

Puheenjohtajaksi valittiin Vesa Koivula ja varapuheenjohtajaksi Hannu Janhunen.

Kunnanhallitus, § 22, 10.02.2025

Valtuusto, § 9, 17.02.2025

§ 9

Puumalan kunnan palkkiosäntö

PuuDno-2017-102

Kunnanhallitus, 10.02.2025, § 22

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Kuuva, kunnanjohtaja, niina.kuuva@puumala.fi

Liitteet

1 § 22 Liite 1_Palkkiosäntö 1.4.2025 alkaen

Luottamushenkilöille suoritetaan palkkioita luottamustoimen hoitamisesta, korvausta ansionmenetyksestä ja kustannuksista, joita luottamustoimen vuoksi aiheutuu sijaisen palkkaamisesta, lastenhoidon järjestämisestä tai muusta vastaavasta syystä, sekä matkakustannusten korvausta ja päivärahaa palkkiosäännön mukaisesti.

Puumalan vesiliikelaitoksen perustaminen vaatii palkkiosääntöön muutoksia.

Vesiliikelaitoksen johtokunnan puheenjohtajan vuosipalkkioksi esitetään 700 euroa, joka on sama palkkio kuin lautakuntien puheenjohtajille maksettava palkkio. Muutos on merkitty punaisella liitteeseen 1.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että:

valtuusto hyväksyy palkkiosäännön liitteen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 17.02.2025, § 9

Liitteet

1 § 9 Liite 1_Palkkiosäntö 1.4.2025 alkaen

Ehdotus

Valtuusto päättää hyväksyä palkkiosäännön liitteen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, § 23, 10.02.2025

Valtuusto, § 10, 17.02.2025

§ 10

RajuPuSu-monitoimihalli Oy osakkeiden myynti

PuuDno-2025-37

Kunnanhallitus, 10.02.2025, § 23

Valmistelijat / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty, hallintopäällikkö, mervi.kelloniitty@puumala.fi

Liitteet

1 § 23 Liite 1_RajuPuSu Monitoimihalli Oy osakekauppakirjaluonnos

Puumalan kunta omistaa tällä hetkellä 0,90 % kuntakonserniin kuuluvan RajuPuSu-monitoimihalli Oy:n osakkeista.

RajuPuSu-monitoimihalli Oy:n omistus jakaantuu tällä hetkellä seuraavasti:

Omistaja	Osakkeet	Omistus
Rantasalmen kunta	71	32,13 %
Juvan kunta	70	31,67 %
Rantasalmen Urheilijat ry	68	30,77%
Joroisten kunta	10	4,52 %
Puumalan kunta	2	0,90 %

RajuPuSu-monitoimihalli Oy:n toimialana on omistaa ja hallita urheilukeskuksen alueella olevaa jäähallirakennusta laitteineen ja rakenteineen. Jäähallirakennus sijaitsee Rantasalmen kunnan vuokratontilla.

Rantasalmen kunta on käynyt Joroisten kunnan ja Puumalan kunnan kanssa neuvotteluja heidän osakeomistusten osalta ja mahdollisesta osakkeiden myymisestä Juvan ja Rantasalmen kunnille. Joroinen ja Puumala ovat ilmaisseet halunsa luopua yhtiön osakkeista. Yhtiön osakkeen nimellisarvo on 172 € osakkeelta. Alustavasti on sovittu, että Juvan kunta ja Rantasalmen kunta hankkivat Joroisten kunnan ja Puumalan kunnan osakkeet puoliksi itselleen, jolloin molemmille kunnille tulee kuusi uutta osaketta.

RajuPuSu-monitoimihalli Oy on keskeinen toimija alueen urheilutoiminnan ja -infrastruktuurin ylläpidossa. Omistusjärjestely parantaa yhtiön edellytyksiä investoida ja kehittää toimintaansa yhteistyössä kuntien kanssa. Omistusjärjestelyn myötä Rantasalmen ja Juvan kuntien mahdollisuudet vaikuttaa yhtiön strategiseen kehittämiseen kasvavat. Tämä edistää jäähallin toimintojen pitkäjänteistä kehittämistä. Samalla omistusrakenteen yksinkertaistuminen vähentää hallinnollista monimutkaisuutta ja parantaa osakkaiden yhteistyötä.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että:

Valtuusto päättää myydä Puumalan kunnan RajuPuSu-Monitoimihalli Oy:n kaksi (2) osaketta Rantasalmen kunnalle hintaan 344 euroa liitteenä olevan osakekauppakirjaluonnoksen mukaisesti. Kustannus kirjataan kustannuspaikalle 9566 osakkeen osto/myynti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 17.02.2025, § 10

Liitteet

1 § 10 Liite 1_RajuPuSu Monitoimihalli Oy osakekauppakirjaluonnos

Ehdotus

Valtuusto päättää myydä Puumalan kunnan RajuPuSu-Monitoimihalli Oy:n kaksi (2) osaketta Rantasalmen kunnalle hintaan 344 euroa liitteenä olevan osakekauppakirjaluonnoksen mukaisesti. Kustannus kirjataan kustannuspaikalle 9566 osakkeen osto/myynti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, § 34, 10.02.2025

Valtuusto, § 11, 17.02.2025

§ 11

Etelä-Savon maakuntaliiton perussopimuksen muuttaminen

PuuDno-2020-168

Kunnanhallitus, 10.02.2025, § 34

Valmistelijat / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty, hallintopäällikkö, mervi.kelloniitty@puumala.fi

Liitteet

1 § 34 Liite 1_Perussopimusluonnos

2 § 34 Liite 2_Maakuntahallitus 27.1.2025 § 10, pöytäkirjanote

Maakuntahallitus on kokouksessaan 27.1.2025 § 10 käsitellyt Etelä-Savon maakuntaliiton perussopimuksen muutosluonnosta ja päättänyt lähettää liitteenä 1 olevan ehdotuksen uudeksi perussopimukseksi Etelä-Savon maakuntaliiton jäsenkuntien kunnanvaltuustojen hyväksyttäväksi.

Keskeistä muutoksessa on Mäntyharjun ja Pertunmaan kuntien yhdistymisen vaikutukset perussopimukseen sekä lisäksi korjataan viittaukset valtuuston työjärjestykseen. Korjattavat/poistettavat/lisättävät kohdat on merkitty perussopimusluonnokseen.

Lisäksi maakuntahallitus esittää maakuntaliiton jäsenkunnille muutokset peruspääoman jakautumisessa ja jäsenkuntien maksuosuuksien jakautumisessa sekä laskentaperusteissa liittyen edustajankokouksen jäsenen äänimäärään ja valtuutettujen määrään selostustekstin mukaisesti, kun huomioidaan Mäntyharjun ja Pertunmaan yhdistyminen (liite 2).

Päätös pyydetään lähettämään Etelä-Savon maakuntaliiton kirjaamoon kirjaamo@esavo.fi 31.3.2025 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto:

1. päättää hyväksyä Etelä-Savon maakuntaliiton perussopimuksen muutokset liitteen 1 mukaisesti.
2. merkitsee tiedoksi maakuntahallituksen esittämät muutokset maakuntaliiton jäsenkuntien peruspääoman jakautumisessa ja jäsenkuntien maksuosuuksien jakautumisessa sekä laskentaperusteissa liittyen edustajankokouksen jäsenen äänimäärään ja valtuutettujen määrään sopimustekstin mukaisesti, kun huomioidaan Mäntyharjun ja Pertunmaan yhdistyminen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 17.02.2025, § 11

Liitteet

1 § 11 Liite 1_Perussopimusluonnos

2 § 11 Liite 2_Maakuntahallitus 27.1.2025 § 10, pöytäkirjanote

Ehdotus

Valtuusto:

1. päättää hyväksyä Etelä-Savon maakuntaliiton perussopimuksen muutokset liitteen 1 mukaisesti.
2. merkitsee tiedoksi maakuntahallituksen esittämät muutokset maakuntaliiton jäsenkuntien peruspääoman jakautumisessa ja jäsenkuntien maksuosuuksien jakautumisessa sekä laskentaperusteissa liittyen edustajankokouksen jäsenen äänimäärään ja valtuutettujen määrään sopimustekstin mukaisesti, kun huomioidaan Mäntyharjun ja Pertunmaan yhdistyminen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta, § 3,01.02.2024
Tekninen lautakunta, § 44,22.08.2024
Tekninen lautakunta, § 3,06.02.2025
Kunnanhallitus, § 37,10.02.2025
Valtuusto, § 12, 17.02.2025

§ 12

Rakennusjärjestys

PuuDno-2024-19

Tekninen lautakunta, 01.02.2024, § 3

Valmistelijat / lisätiedot:

Heikki Virta, rakennustarkastaja, heikki.virta@puumala.fi

Liitteet

1 §3 Liite 1 Osallistumis- arviointisuunnitelma 2024 UUSI.pdf

Puumalan kunnan voimassa oleva rakennusjärjestys on hyväksytty kunnanvaltuustossa 10.5.2021 § 4 ja tullut voimaan 23.6.2021.

Kunnassa tulee olla rakennusjärjestys. Rakennusjärjestyksen määräykset voivat olla erilaisia kunnan eri alueilla. (RakL § 17)

Rakennusjärjestyksessä voidaan antaa paikallisista oloista johtuvat suunnitelmallisen ja sopivan rakentamisen, kulttuuri- ja luonnonarvojen huomioon ottamisen sekä hyvän elinympäristön toteutumisen ja säilyttämisen kannalta tarpeelliset määräykset. Rakennusjärjestyksen määräykset eivät saa olla kiinteistönomistajalle tai muulle oikeuden haltijalle kohtuuttomia.(RakL § 17)

Rakennusjärjestyksen määräykset voivat koskea rakennuspaikkaa ja muita alueita, rakennuksen kokoa ja sen sijoittamista, rakennuksen sopeuttamista ympäristöön, rakentamistapaa, istutuksia, aitoja ja muita rakennusta pienempiä rakennuskohteita, rakennetun ympäristön hoitoa, vesihuollon järjestämistä, sekä muita niihin rinnastettavia paikallisia rakentamista koskevia seikkoja. (RakL § 17)

Rakennusjärjestyksessä olevaa määräystä ei saa soveltaa, jos yleis- tai asemakaavassa taikka Suomen rakentamismääräyskokoelmassa julkaistussa määräyksessä määrätään asiasta toisin. (RakL § 17)

Rakennusjärjestyksen hyväksyy kunnanvaltuusto. Kunnan on asetettava ehdotus rakennusjärjestykseksi julkisesti nähtäville vähintään 30 päivän ajaksi. Kunnan ilmoitusten julkaisemisesta säädetään kuntalain (410/2015) 108 §:ssä. Kunnan jäsenille ja osallisille on varattava tilaisuus tehdä muistutus rakennusjärjestysehdotuksesta. Muistutus on toimitettava kunnalle ennen ehdotuksen nähtävänä oloajan päättymistä. Ehdotuksesta rakennusjärjestykseksi on pyydettävä lausunto elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta, maakunnan liitolta ja kunnalta, jonka alueiden käyttöön tai rakentamiseen rakennusjärjestys voi vaikuttaa. Muistutuksen tehneille, jotka ovat ilmoittaneet yhteystietonsa, on ilmoitettava kunnan perusteltu kannanotto esitettyyn mielipiteeseen.

Jos kunta on olennaisesti muuttanut rakennusjärjestystä sen jälkeen, kun se on asetettu julkisesti nähtäville, se on asetettava uudelleen nähtäville. Ehdotusta

rakennusjärjestykseksi ei kuitenkaan tarvitse asettaa uudelleen nähtäville, jos muutokset koskevat vain yksityistä etua ja kunta kuulee erikseen niitä osallisia, joita muutokset koskevat. (RakL § 19)

Tekninen lautakunta nimeää työryhmän rakennusjärjestyksen uusimiselle. Työryhmään nimetään tekninen johtaja, ympäristösihteeri, rakennustarkastaja ja yksi teknisen lautakunnan jäsen.

Liitteenä

Rakennusjärjestyksen uusimisen osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta hyväksyy ja asettaa liitteen mukaisen osallistumis- ja arviointisuunnitelman julkisesti nähtäville sekä valitsee työryhmän teknisen lautakunnan jäsenen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Työryhmään valitaan Mika Hämäläinen.

Tekninen lautakunta, 22.08.2024, § 44

Valmistelijat / lisätiedot:

Heikki Virta, rakennustarkastaja, heikki.virta@puumala.fi

Liitteet

- 1 §44_Liite1_Rakennusjärjestysluonnos 2024.pdf
- 2 §44_Liite2_Osallistumis- arviointisuunnitelma 2024 .pdf

Rakennusjärjestyksen työryhmä on käynyt uutta rakennusjärjestysluonnosta läpi kolme kertaa palaverissaan. Rakennusjärjestysluonnos on tehty kuntaliiton rakennusjärjestysmallin pohjalle. Rakennusjärjestysluonnokseen on siirretty valtaosa voimassa olevasta rakennusjärjestyksen määräyksistä ja lisätty uusia ajankohtaisia uuden rakennuslain tuomia määräyksiä ja vapautuksia luvanvaraisuuksista. Rakennusjärjestysluonnokseen on tarkennettu määritelmiä, joissa selostetaan rakennusjärjestyksen eri käsitteitä ja päivitetty rakennusoikeuksia rakennuspaikkoihin. Rakennusjärjestysluonnokseen on lisätty myös lupamenettelystä vapautukset luvanvaraisuudesta osio.

Rakennusjärjestyksen osallistumis- ja arviointisuunnitelma on ollut nähtävillä 7.2. – 7.3.2024.

Liitteenä rakennusjärjestysluonnos, osallistumis- ja arviointisuunnitelma.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä rakennusjärjestysluonnoksen ja asettaa rakennusjärjestysluonnoksen julkisesti nähtäville 28.8.2024-27.9.2024 ajaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta, 06.02.2025, § 3

Valmistelijat / lisätiedot:

Heikki Virta, rakennustarkastaja, heikki.virta@puumala.fi

Liitteet

1 § 3 Liite 1 Rakennusjärjestys 2025.pdf

2 § 3 Liite 2 Osallistumis- arviointisuunnitelma.pdf

Rakennusjärjestysehdotus on ollut julkisesti nähtävillä 6.11.-6.12.2024 välisen ajan. Rakennusjärjestysehdotuksesta on pyydetty tarvittavat lausunnot. Rakennusjärjestysehdotuksesta saapui lausuntoja neljältä eri taholta. Lausuntojen pohjalta tarpeellisiksi arvioituja kohtia lisättiin Puumalan kunnan rakennusjärjestykseen.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja rakennusjärjestysehdotus ovat liitteinä ja lausunnot oheismateriaaleina.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Hagman, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se tekee valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää hyväksyä liitteen mukaisen Puumalan kunnan uusitun rakennusjärjestyksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 10.02.2025, § 37

Valmistelijat / lisätiedot:

Heikki Virta, rakennustarkastaja, heikki.virta@puumala.fi

Liitteet

1 § 37 Liite 2_Osallistumis- arviointisuunnitelma

Pykälän käsittelyn alussa rakennustarkastaja Heikki Virta esitteli rakennusjärjestyksen muutokset.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että:

valtuusto hyväksyy liitteen mukaisen Puumalan kunnan uusitun rakennusjärjestyksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin seuraavalla muutoksella;

Kunnanhallitus päätti poistaa rakennusjärjestyksen kohdasta 9.1. Arvokkaat ja suojellut ympäristöt ja kohteet, lauseen "Rakennettaessa rakennushankkeeseen ryhtyvän tulee selvittää uhanalaisten eliölajien esiintyminen rakennuspaikalla ja esittää tarvittaessa suunnitelma näiden huomioon ottamisesta. (LSL 76 §)"

Valtuusto, 17.02.2025, § 12

Liitteet

1 § 12 Liite 1_Rakennusjärjestys 2025

2 § 12 Liite 2_Osallistumis- arviointisuunnitelma

Ehdotus

Valtuusto hyväksyy liitteen mukaisen Puumalan kunnan uusitun rakennusjärjestyksen.

Keskustelun kuluessa valtuuston puheenjohtaja Matti Viialainen esitti muutosta rakennusjärjestyksen kohtaan 9.1 Arvokkaat ja suojellut ympäristöt ja kohteet.

Muutetaan seuraava lause: "Tarvittaessa rakentamisluvan tai poikkeamisluvan yhteydessä pyydetään lausunto ELY-keskukselta vakituisen asuinrakennuksen tai loma-asunnon rakentamiselle norpan **esiintymisalueiden läheisyydessä.**"

Muutettu lause: "Tarvittaessa rakentamisluvan tai poikkeamisluvan yhteydessä pyydetään lausunto ELY-keskukselta vakituisen asuinrakennuksen tai loma-asunnon rakentamiselle norpan **tärkeimmillä pesimäalueilla.**"

Harri Kautonen kannatti puheenjohtajan esitystä.

Valtuuston puheenjohtaja tiedusteli valtuustolta, voidaanko esitetty muutos hyväksyä yksimielisesti? Valtuusto kannatti esitystä yksimielisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, § 40, 17.02.2025

Valtuusto, § 13, 17.02.2025

§ 13

LISÄPYKÄLÄ: Eron myöntäminen keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja uusien jäsenten valitseminen

PuuDno-2021-229

Kunnanhallitus, 17.02.2025, § 40

Valmistelijat / lisätiedot:

Mervi Kelloniitty, hallintopäällikkö, mervi.kelloniitty@puumala.fi

Sirpa Lasaroff ja Pirjo Valkiainen ovat jättäneet 12.2.2025 päivätyt ja Pentti Lautala 13.2.2025 päivätyt eropyynnöt keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä. Syynä esteellisyys: ehdokkuus kuntavaaleissa.

Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä.

Jäsen, joka on ehdokkaana kuntavaaleissa, ei voi osallistua keskusvaalilautakunnan työskentelyyn siitä lukien, kun häntä koskeva ehdokashakemus on annettu lautakunnalle. Puolueen tai valitsijayhdistyksen vaaliasiamies ei saa olla keskusvaalilautakunnan jäsenenä tai varajäsenenä.

Esteellisyys: Jäsenten ja varajäsenten esteellisyydestä on voimassa, mitä hallintolain 27–30 §:ssä säädetään. Tämä tarkoittaa käytännössä esimerkiksi sitä, että keskusvaalilautakunnan jäsenenä oleva ehdokkaan puoliso on esteellinen osallistumaan ehdokasasettelusta päättämiseen puolisoaan koskevan listan osalta, ennakoänten laskentaan, tarkastuslaskentaan ja vaalien tuloksen vahvistamiseen.

Kunnallisten toimielinten valintaa koskee Tasa-arvolain 4.a §, jonka mukaan kunnallisissa toimielimissä tulee valtuustoa lukuun ottamatta olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Vaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä sekä varajäseniä.

Valtuusto on kokouksessaan 16.8.2021 § 30 valinnut keskusvaalilautakuntaan seuraavat henkilöt:

Varsinaiset jäsenet:

1. Timo Hämäläinen
2. Marja Liisa Markkanen
3. Pirjo Valkiainen
4. Sirpa Lasaroff
5. Jaakko Kunttonen

Varajäsenet siinä järjestyksessä kuin heidät kutsutaan kokoukseen:

1. Eero Luukkonen
2. Riitta Söderström

3. Maija Reponen
4. Veli-Matti Ahonen
5. Raili Ylinen

Keskusvaalilautakunnan puheenjohtajaksi valittiin Timo Hämäläisen ja varapuheenjohtajaksi Marja Liisa Markkasen.

Lisäksi kunnanhallitus on kokouksessaan 4.11.2024 § 157 nimennyt keskusvaalilautakunnan 5. varajäsenen Raili Ylisen tilalle Helvi Valtosen valtuustokauden 2021-2025 loppuun, 31.5.2025 saakka.

Ehdotus

Esittelijä: Mervi Kelloniitty, hallintopäällikkö

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto:

1. myöntää Sirpa Lasaroffille, Pentti Lautalalle ja Pirjo Valkiaiselle eron keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja
2. valitsee uudet jäsenet heidän tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto:

1. myöntää Sirpa Lasaroffille, Pentti Lautalalle ja Pirjo Valkiaiselle eron keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja
2. valitsee uusiksi keskusvaalilautakunnan jäseniksi heidän tilalleen Matti Summasen, Aila Havukaisen ja Kirsi Kaurasen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Valtuusto, 17.02.2025, § 13

Ehdotus

Valtuusto päättää:

1. myöntää Sirpa Lasaroffille, Pentti Lautalalle ja Pirjo Valkiaiselle eron keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä ja
2. valita uusiksi keskusvaalilautakunnan jäseniksi heidän tilalleen Aila Havukaisen, Kirsi Kaurasen ja Matti Summasen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Pätösehdotus hyväksyttiin.

§ 14

Kokoomuksen valtuustoaloite: Yritysten toimi- ja tuotantotilojen sekä yritystoimintaan tarkoitettujen tonttien tarpeen kartoitus Puumalan alueella

Liitteet

1 § 14 Liite 1_Kokoomuksen valtuustoaloite_Yritysten toimi- ja tuotantotilojen sekä yritystoimintaan tarkoitettujen tonttien tarpeen kartoitus Puumalan alueella

Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmillä ja valtuutetuilla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Kokoomuksen valtuustoryhmä / valtuutettu Vesa Koivula antoi kunnanvaltuuston puheenjohtajalle kirjallisen aloitteen:

"Esitämme aloitteena, että kunta kartoittaa yritysten toimi- ja tuotanto sekä yritystoimintaan tarkoitettujen tonttien tarpeen Puumalan alueella.

Kohderyhmä: Kartoituksen kohderyhmään kuuluvat Puumalassa jo toimivat yrittäjät, kuntaa muuttaneet uudet asukkaat ja uudet vapaa-ajan asukkaat. Mikäli mahdollista, voisi kartoituksella yrittää tavoittaa myös Puumalan ulkopuolelta yrittäjiä, jotka voisivat olla kiinnostuneita muuttamaan tai laajentamaan yritystoimintaansa tänne. Puumalaan jo muuttaneiden uusien asukkaiden ja vapaa-ajan asukkaiden joukossa on varmasti yrittäjiä tai yritysideoita, jotka kartoituksen yhteydessä heräävät yritystoiminnan aloittamiseen.

Perustelut: Olemme kunnan hallinnossa lukuisia kertoja keskustelleet kunnan elinvoimaisuudesta, yrittäjyydestä, ostovoimasta, veto- ja pitovoimasta. Tämä edellyttää toimivaa yritystoimintaa ja uusia yrityksiä, jotta saamme uusia työpaikkoja ja kuntalaisia. Kunnan tulee olla yritystoiminnan mahdollistaja, tukija ja yrittämisen aloittamiskynnyksen madaltaja. Kuntamme taloudellinen tilanne on erinomainen ja sen ansiosta meillä on mahdollisuus tukea yritystoiminnan kehittämistä. Kunnan hyvä talous, matala veroprosentti ja ilmainen lastenhoito lisää kiinnostusta Puumalaa kohtaan.

Elinvoimaisuuden eteen on tehty toimenpiteitä, mutta aina voidaan tehdä lisää. Viime aikoina on tullut esillä tapauksia, joissa meillä ei ole ollut tarjota uusille yrittäjille sopivaa tonttia tai toimitilaa.

Kartoituksen toteuttamismuodon ja ajankohdan jätämme kunnan toimivan johdon harkittavaksi."

Päätös

Valtuusto päättää merkitä aloitteen pöytäkirjaan ja lähettää sen kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

§ 15

Keskustan valtuustoaloite: Puumalan historia 3. osan kirjoitustyön käynnistäminen

Liitteet

1 § 15 Liite 1_Keskustan valtuustoaloite_Puumala historia osa 3

Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmillä ja valtuutetuilla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Keskustan valtuustoryhmä / valtuuston 1. varapuheenjohtaja Unto Pasanen antoi kunnanvaltuuston puheenjohtajalle kirjallisen aloitteen:

"Keskustan valtuustoryhmä esittää, että laitetaan Puumala historia 3. osan teko vireille. Nykyiset historiakirjat 1 ja 2 kattavat Puumalan historian 1960-luvulle asti. Kunnan historia olisi hyvä saada talteen, kun vielä on keskuudessamme henkilöitä, jotka muistavat asioita ja tapahtumia 1960-luvulta lähtien.

Historian tekemiseen voitaisiin nimetä ohjausryhmä tai toimikunta jolla on tietämystä Puumalan vanhoista asioista."

Päätös

Valtuusto päättää merkitä aloitteen pöytäkirjaan ja lähettää sen kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

Kunnallisvalitus

§3, §5, §6, §7, §8, §9, §10, §11, §12, §13

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 564 2500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma – pe 8.00 – 16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015 / 1455.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §4, §14, §15

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.